

GUÍA PARA LA PREINSCRIPCIÓN – DESTINO EN DETALLE

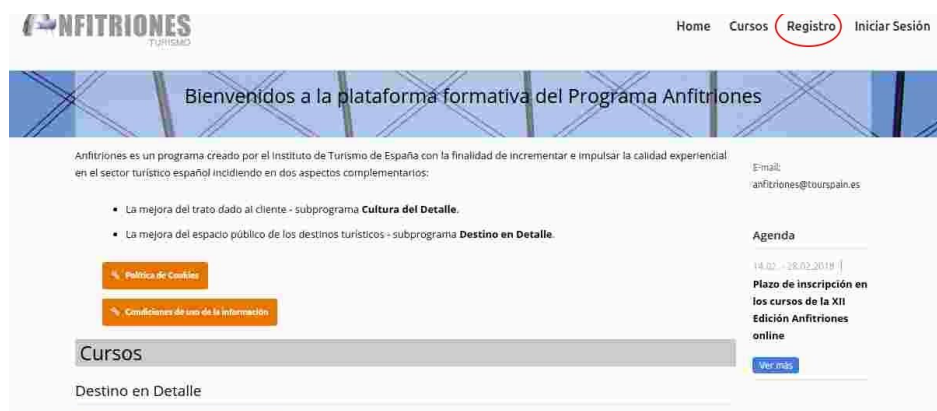
<http://www.turismo-formacion.com/>

GUÍA PARA LA PREINSCRIPCIÓN – DESTINO EN DETALLE	1
PÁGINA DE INICIO	2
1. Registro en la plataforma	2
2. Identificarse en la plataforma	4
3. Recuperación de la contraseña	6
4. Prescripción en los cursos: DESTINO DETALLE	9

1) REGISTRO EN LA PLATAFORMA

1. Entre en la web:

<https://www.turismo-formacion.com>



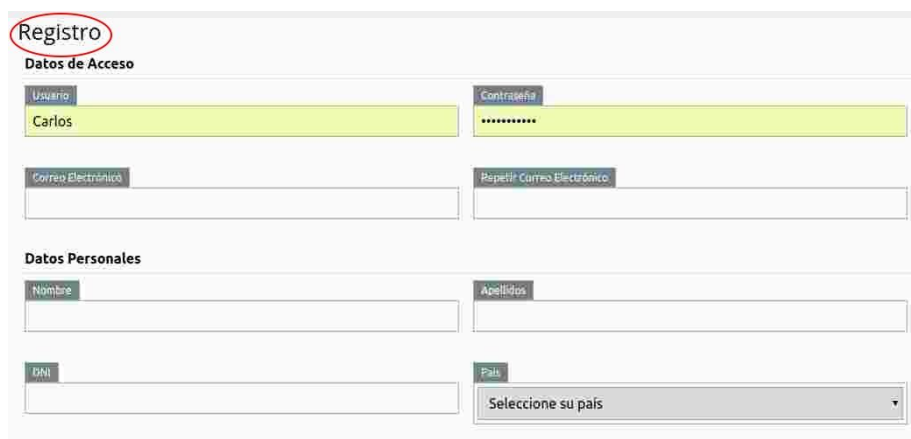
Vista principal de la web.

2. En la parte superior derecha de la página pulse en el botón “Registro”



Botón de registro.

3. Una vez en la página de registro. Rellena los datos de manera correcta.



Vista de la página de registro.

- Una vez completados los datos correctamente y aceptadas las condiciones. Pulse el botón "Registrar" en la parte inferior del formulario.



Vista aumentada del botón "Registrar".

- Tras pulsar el botón "Registrar" visite el correo electrónico con el cual ha realizado el registro para activar su cuenta. Haga click en el botón "Activar cuenta" para continuar con el proceso



Vista del correo electrónico recibido tras el registro.

2) IDENTIFICARSE EN LA PLATAFORMA

1. Una vez registrados en la plataforma y con la cuenta validada por correo. Accedemos de nuevo a la web principal.

<https://www.turismo-formacion.com>



Vista de la página principal de Anftriones.

2. En la parte superior derecha de la página pulse en el botón “Iniciar Sesión”



Botón iniciar sesión.

3. Una vez en la página de iniciar sesión. Introduzca su correo electrónico y su email para acceder a la plataforma. Pulse en “Entrar” para completar el proceso de inicio de sesión.



Vista de la página de inicio de sesión.

4. Una vez iniciada la sesión. En la vista principal verá como en la parte superior derecha se puede acceder a los cursos y a las opciones de perfil desplegadas.

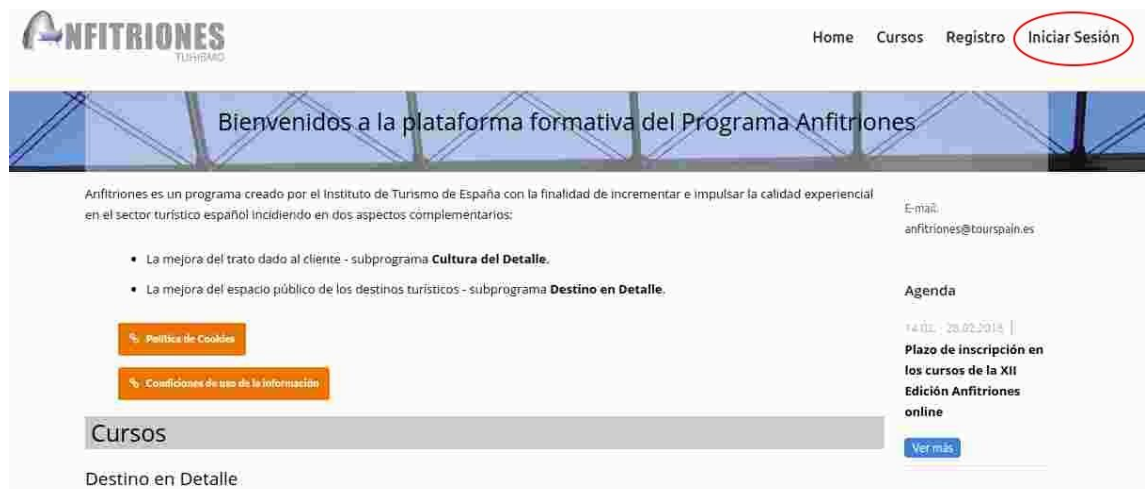


Vista aumentada de la parte superior derecha de la página principal tras el inicio de sesión.

3) RECUPERACIÓN DE LA CONTRASEÑA

1. Entre en la web:

<https://www.turismo-formacion.com>



Vista de la página principal de Anftriones.

2. En la parte superior derecha de la página pulse en el botón "Iniciar Sesión"



Vista ampliada del botón "Iniciar sesión".

- Una vez en la página de iniciar sesión. Pulse en “Recuperar contraseña” para iniciar la recuperación.



The screenshot shows a login form with the following elements:

- A background image of a hand holding a compass.
- A text label "Correo electrónico" above a text input field containing "croas@opensistemas.com".
- A text label "Contraseña" above a password input field with masked characters "*****".
- A blue button labeled "Entrar".
- An orange button labeled "Recuperar Contraseña".

Vista de la página de inicio de sesión.

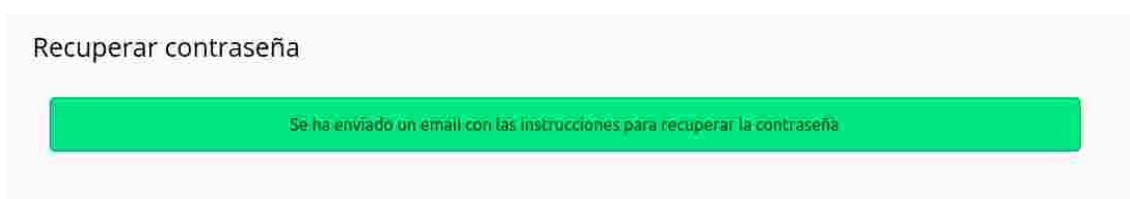
- Escriba el correo electrónico con el que se registró y pulse el botón “Solicitar cambio”.



The screenshot shows the "Recuperar contraseña" page with the following elements:

- The title "Recuperar contraseña".
- A text input field with a placeholder "Usuario o Correo Electrónico".
- A blue button labeled "Solicitar cambio".

Vista de la página de recuperación de contraseñas.



The screenshot shows a confirmation message on the "Recuperar contraseña" page:

- The title "Recuperar contraseña".
- A green notification bar containing the text: "Se ha enviado un email con las instrucciones para recuperar la contraseña".

Vista de la alerta de correo enviado para la recuperación de contraseña.

5. Recibirá un correo electrónico en la dirección introducida. Una vez abierto el correo, pulse sobre “Activar Cuenta” para continuar con el proceso de cambio de contraseña.



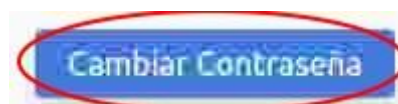
Vista del correo electrónico recibido tras la recuperación de contraseña.

6. Una vez pinchado en el enlace “Activar cuenta” será redirigido a “Mi perfil” donde podrá cambiar su contraseña.



Vista del perfil. Cambio de contraseña.

7. Una vez introducida la nueva contraseña. Haga click sobre el botón “Cambiar contraseña” situado en la parte inferior izquierda de la página



Botón cambiar contraseña.

4) PRESCRIPCIÓN EN LOS CURSOS: DESTINO EN DETALLE

- 1) Inicie sesión de la forma habitual. Para ver como iniciar sesión en la plataforma vaya al apartado “Identificarse en la plataforma”



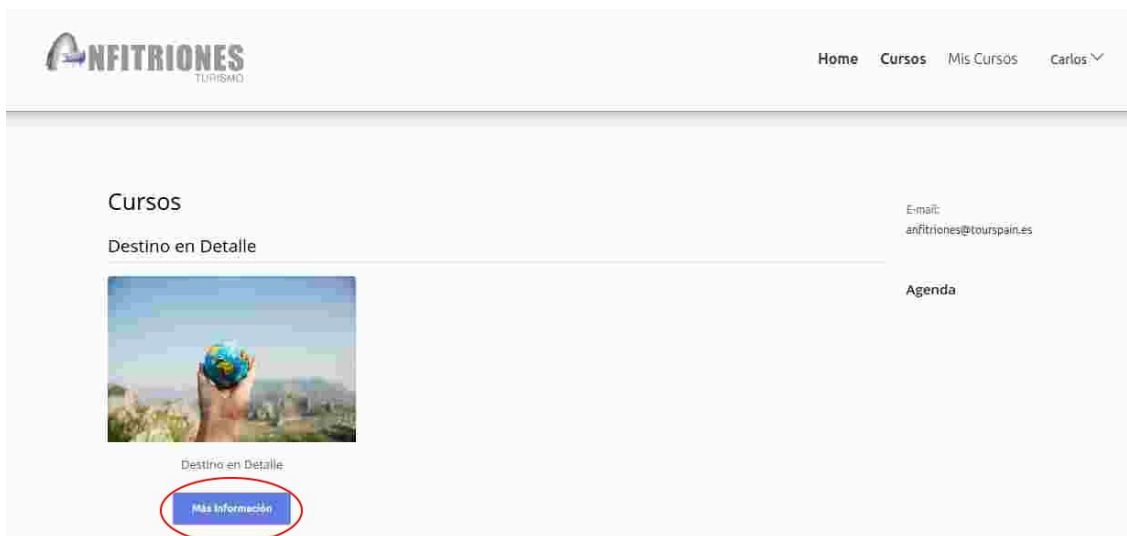
Vista principal de la web.

- 2) Una vez identificado el usuario correctamente. En la parte superior derecha de la página principal haga click en “Cursos” para acceder al catálogo de cursos disponible.



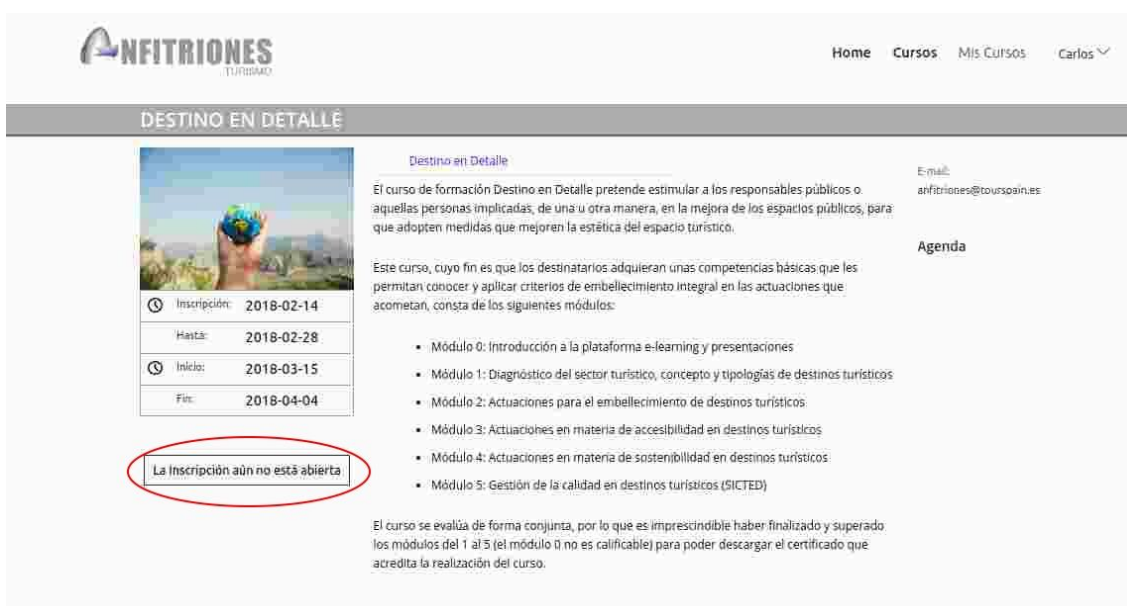
Vista aumentada parte superior derecha de la página principal.

3) Haga click en “Más Información” sobre el curso en el que desea inscribirse para obtener más información y acceder a las prescripciones.



Vista de la página de cursos.

4) Haga click en el botón “Inscribirse en el curso” en el caso de que la inscripción estuviera en apertura.



Vista de la página del detalle de un curso.

5) Su petición de matrícula llegará a los gestores para que la evalúen. Al mismo tiempo, llegará un mensaje automático a su buzón de correo electrónico informando que el proceso de matriculación ha concluido de manera satisfactoria.

*****Tan solo es posible realizar la matriculación a los cursos en el plazo destinado a ello. En caso de estar fuera de plazo, la plataforma te indicará que la matrícula no se puede realizar. Los plazos de matriculación de los cursos aparecen reflejados en la sección de Novedades y en el calendario del curso.**